



Iniciativa Regional por la Transparencia y la Rendición de Cuentas de las Organizaciones de la Sociedad Civil
FORMULARIO RENDICIÓN SOCIAL DE CUENTAS
Perú 2016

1. INFORMACIÓN PRELIMINAR

P1: Fecha del llenado del formulario

Fecha 19/09/2016

P2: Persona que responde el formulario (nombre completo y cargo que ocupa)

Alejandro Vassilaqui - Director Ejecutivo

2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

P3: Nombre de la organización y siglas

Centro de Información y Educación para la Prevención del Abuso de Drogas - CEDRO

P4: Ubicación

Dirección

Av. Roca y Boloña 271, San Antonio - Miraflores. Lima 18. Perú

Ciudad

Lima

Departamento/Provincia

Lima/ Lima

Teléfonos

(51+1) 4475130

Web

www.cedro.org.pe

Facebook

cedro-peru

Youtube

Ong Cedro

Correo electrónico

postmast@cedro.org.pe

P5: Sedes en otras ciudades

No

P6: Fecha de constitución

Fecha 20/05/1986

P7: ¿Cuenta con número de Registro Jurídico?

Sí

P8: Ingresar número de registro de la persona jurídica

Partida Electrónica N°1856073

P9: Fecha de otorgamiento

Fecha 20/06/1986

P10: Naturaleza de la organización

Asociación civil sin fines de lucro

P11: ¿Está inscrita en la APCI?

Sí

P12: Ámbito de su trabajo (Puede marcar más de una opción)

Nacional

P13: Nombre del o la representante legal (indicar cargo en la institución)

Santiago Bamse Eduardo Jaime Antunez de Mayolo Morelli - Presidente Consejo Directivo

3. MISION Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES

P14: ¿La misión y visión institucional son accesibles al público?

Sí

P15: ¿A través de qué medio la misión y visión están disponibles al público? (puede marcar más de una opción)

Portal web

P16: ¿Los objetivos institucionales están disponibles al público?

Sí

P17: ¿A través de qué medio los objetivos institucionales están disponibles al público? (puede marcar más de una opción)

Otro (especifique) A pedido, Dirección Ejecutiva

P18: ¿Cuenta con políticas de recepción de recursos?

Sí

P19: ¿Las políticas de recepción de recursos están disponibles al público?

Sí

P20: ¿A través de qué mediolas políticas de recepción de recursos están disponibles al público? (puede marcar más de una opción) Otro (especifique) A pedido, Área legal

P21: ¿Su organización cuenta con estatutos? Sí

P22: ¿Están actualizados sus estatutos? Sí

P23: ¿Son accesibles sus estatutos al público? Sí

P24: ¿A través de qué medio sus estatutos están disponibles al público? (puede marcar más de una opción) Otro (especifique) A pedido, área legal

4. ÓRGANOS DE GOBIERNO Y CONTROL

P25: ¿Cuáles son los órganos de gobierno de su organización? (puede marcar más de una opción) Asamblea de socios, Consejo directivo, Otro (especifique) Dirección Ejecutiva

P26: ¿Tiene la organización mecanismos de control interno? Sí

P27: ¿Los mecanismos de control interno están disponibles al público? Sí

P28: ¿A través de qué mediolos mecanismos de control interno están disponibles al público? (puede marcar más de una opción) Otro (especifique) A pedido, Area de Recursos Humanos

P29: ¿Tiene la organización órganos de control externos? Sí

P30: ¿Los mecanismos de control externo están disponibles al público?

Sí

P31: ¿A través de qué medios los mecanismos de control externo están disponibles al público? (puede marcar más de una opción)

Otro (especifique) A pedido, Area Contable

P32: Completar según corresponda

Nombre del Presidente (a)

Santiago Bamse Eduardo Jaime Antunez de Mayolo Morelli -

Nombre del Director (a) Ejecutivo (a)

Alejandro Vassilaqui

5. TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

P33: ¿Cuenta su organización con una política de transparencia?

Sí

P34: ¿La política de transparencia se encuentra disponible al público?

Sí

P35: ¿A través de qué medio la política de transparencia está disponible al público? (puede marcar más de una opción)

Otro (especifique) A pedido, área legal

P36: ¿Tiene la institución un código de conducta o de ética?

Sí

P37: ¿El código de conducta o ética se encuentra disponible al público?

Sí

P38: ¿A través de qué medio el código de conducta o ética está disponible al público? (puede marcar más de una opción)	Otro (especifique) A pedido, área de gestión del personal
P39: ¿Tiene la institución memorias anuales de su trabajo?	Sí
P40: ¿Las memorias anuales de la organización están disponibles al público?	Sí
P41: ¿A través de qué medio las memorias anuales de su trabajo están disponibles al público? (puede marcar más de una opción)	Portal web, Documento impreso
P42: ¿Realizan reuniones/asambleas de presentación de sus informes de actividades ante la población que trabaja?	No
P43: ¿Se adhire a alguna organización de segundo grado en el tema de Transparencia y Rendición de Cuentas?	No
P44: ¿Prestan declaraciones al Estado?	Sí
P45: ¿Ante qué instituciones del Estado prestan declaraciones anuales? (puede marcar más de una opción)	APCI, SUNAT

6. CAMPOS DE ACCIÓN

P46: Líneas de trabajo (puede marcar más de una opción)	Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría, Capacitación / Formación, Incidencia / Cabildeo, Difusión y comunicación, Investigación
P47: Sectores de trabajo (puede marcar más de una opción)	Desarrollo rural, Educación, Salud

P48: Temas que trabaja (puede marcar más de una opción)

Comunicación, Desarrollo comunitario / Local,
Desarrollo rural, Educación, Mujeres,
Participación ciudadana,
Programas de investigación, Salud

7. POBLACIÓN OBJETIVO

P49: Población con la que trabaja su organización (marcar las tres principales)

Jóvenes, Mujeres, Campesinado

8. PROGRAMAS O PROYECTOS

P50: Total de proyectos ejecutados el año 2015: 6

P51: Número de beneficiarios directos: 5000

P52: Número de beneficiarios indirectos: 20000

P53: Número de organizaciones beneficiadas : 200

P54: Información de los proyectos o programas ejecutados durante el 2015 (Descargue aquí para más proyectos).

Nombre

PROMOCION DE LA CIUDADANIA DIGITAL EN SATIPO, MAZAMARI Y RIO TAMBO

Objetivo principal

Contribuir a la reducción de la pobreza mediante la promoción de la gobernabilidad local, el fortalecimiento de capacidades de gestión y movilización para la participación ciudadana.

Lugar de ejecución

Región Junín; provincia Satipo; Distritos Satipo, Mazamari, Pangoa y Río Tambo

Presupuesto ejecutado el 2015 (en dólares)

189,197

Fuentes de financiamiento

UNIÓN EUROPEA - PROGRAMA DE DESARROLLO EN SATIPO [DAS]

¿Se realiza en alianza con otra organización, Estado, empresa privada nacional o internacional? Detallar si es afirmativa la respuesta

NO APLICABLE

Avances, resultados, impactos y contribución a los ODS
¿Qué es lo mas relevante de la experiencia informada?

1. Facilitar el acceso a TIC como herramientas del desarrollo: - Instalación de tres telecentros con conexión a internet. - Cursos de alfabetización digital [básico, intermedio y avanzado]. - Teleconferencias con temas de interés local. 2. Fortalecimiento de capacidades de la sociedad civil y gobiernos locales para el desarrollo socio económico: - Asesoría a gobiernos locales en procesos de Presupuesto Participativo, Planes de Desarrollo Concertado y participación en el fondo concursable «Procompite». - Sensibilización en temas sobre género, medio ambiente e interculturalidad a actores políticos en el marco de las Elecciones Municipales 2014. - Talleres con autoridades municipales con los temas transferencia administrativa, sistematización de logros y simplificación administrativa. - Curso para la formulación de proyectos sociales, dirigido a funcionarios municipales. - Promoción de la ciudadanía activa para escolares a través de acciones de promoción de contenidos preventivos, ciudadanía y estilos de vida saludable. 3. Apoyo para el planteamiento y ejecución de iniciativas productivas sostenibles para la generación de ingresos, con énfasis en jóvenes, mujeres e indígenas organizados: - Identificación y elaboración de planes de negocio con la participación de organizaciones comunitarias, especialmente de mujeres e indígenas. - Ofrecimiento de apoyo [materiales, herramientas e insumos] y asesoría técnica a iniciativas productivas sostenibles con recursos locales.

¿Dónde se puede acceder a la información de la experiencia informada en la pregunta anterior? (insertar enlace si es información virtual)

Archivos físicos y digitales en UE-DAS y en CEDRO.

Dificultades en su implementación

Se identifican las siguientes: - Problemas en contar con proveedor de señal de internet. - Limitado apoyo de gobiernos locales debido a restricciones presupuestales. - Dificultades en el acceso desde localidades más alejadas. - Desinterés en participar por parte de las autoridades municipales salientes. - Limitaciones en las organizaciones locales [formalización, participación] - Presencia de narcotráfico y subversión en la zona de intervención.

9. INFORMACIÓN FINANCIERA

P55: Fuentes de financiamiento (especifique según corresponda los nombres de las fuentes de financiamiento que aportaron a su organización el año 2015)

Agencias internacionales

USAID, UNIÓN EUROPEA, IREX, ONUDC-
PREDEM

Empresa privada

ICCO - PRODUCTOS TISSUE DEL PERU SA

P56: Total de recursos ejecutados en \$ el año 2015

2840968.0

P57: Presupuesto de ingresos en el 2015 (en dólares). En caso no cuente con fondos de un tipo, coloque "0".

Recursos internacionales (ONG, fundaciones, gobiernos extranjeros, agencias de cooperación internacional, organismos multilaterales)	0
Recursos públicos gubernamentales locales	0
Recursos públicos gubernamentales nacionales	0
Recursos propios de aportes de los socios	0
Recursos propios de venta de productos y servicios	0
Recursos propios de rendimientos financieros y patrimoniales	0
Recursos recibidos del público en general de recaudación	0
Recursos recibidos del público en general de donación	0
Recursos aportados del sector privado empresarial	0
Total de ingresos	0

P58: Presupuesto de egresos en dólares (2015)

Gastos de operación y administración	0.0
Gastos de personal	0.0
Tributos	0.0
Total de egresos (2015)	0.0

P59: ¿Sus estados financieros son auditados? Sí

P60: ¿Sus estados financieros están disponibles al público? Sí

P61: ¿A través de qué medio sus estados financieros están disponibles al público? (puede marcar más de una opción) Otro (especifique) A pedido, Área contable

10. PERSONAL

P62: Total de personal remunerado el año 2015

Mujeres	50
Varones	47
Directivos mujeres	0
Directivos varones	1

P63: Total de voluntariado el año 2015

Voluntarios	35
Voluntarias	30
Directivos	0

11. PARTICIPACIÓN EN REDES

P64: Detalle los nombres y siglas de las redes de organizaciones de la sociedad civil o agrupaciones de segundo grado en las que su organización participa. Indique si son nacionales o internacionales.

1 (nombre, sigla, nacional o internacional)	Comisión Interamericana para el Control del abuso de drogas, de la Organización de Estados Americanos - OEA
2(nombre, sigla, nacional o internacional)	Red Interamericana para la Prevención de Drogas - RIPRED
3(nombre, sigla, nacional o internacional)	Red Iberoamericana de Organismos de Drogas - RIOD
4 (nombre, sigla, nacional o internacional)	Development of people and Nature Association - DPNA
5 (nombre, sigla, nacional o internacional)	Red Interamericana de Bibliotecas Comunitarias - IFLA

P65: Enumere los espacios de coordinación o articulación intersectorial (con organismos de gobierno, con otros sectores, etc) en los que su organización participa

1 (sigla y nombre completo)	Agencia Peruana de Cooperación Internacional - APCI
2(sigla y nombre completo)	Comisión Nacional por los Derechos de la Niña, Niño y Adolescentes - CONADENNA
3(sigla y nombre completo)	Ministerio de Educación - MINEDU
4 (sigla y nombre completo)	Ministerio de Salud - MINSA
